

Договор подряда № \_\_\_\_

г. Нижний Новгород

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 года

Автономная некоммерческая организация «Институт развития городской среды Нижегородской области», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице исполнительного директора Муравьева Дмитрия Николаевича, действующего на основании Доверенности №1 от 06 августа 2018 года, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство по выполнению работ в соответствии с Техническим заданием (далее - Работа), а Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить их при условии его соответствия требованиям Технического задания на условиях и в сроки, установленные настоящим договором.

1.2. Требования к Работам определены в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего договора (далее по тексту – Техническое задание).

1.3. Срок выполнения работ: не позднее 40 календарных дней с момента заключения настоящего Договора (в соответствии с условиями, предложенными победителем Закупки).

1.4. Место выполнения работ по договору – Нижегородская область, город Нижний Новгород.

### 2. Сроки выполнения работ

2.1 Работы, предусмотренные настоящим договором, выполняются Подрядчиком по разделам в соответствии с Техническим заданием, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора. Начальный срок выполнения работ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2020 года, конечный срок выполнения работ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2020 года. Сроки выполнения работ по Договору могут быть изменены по согласованию Сторон. Соглашение о изменении сроков выполнения работ, подписанное обеими Сторонами, должно быть оформлено в виде дополнительного соглашения Сторон в письменной форме.

1 раздел: с даты подписания договора по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 года.

2 раздел: с момента сдачи 1 раздела по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 года.

3 раздел: с момента сдачи 2 раздела по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 года.

2.2 Подрядчик вправе привлечь к выполнению работ по данному договору третью сторону. Подрядчик несет всю ответственность перед Заказчиком за надлежащее выполнение работ по настоящему договору.

### 3. Цена договора и порядок расчетов

3.1. Цена договора (выполнения работ) составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, включая НДС (20%) в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

Цена 1 раздела составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС (20%) в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

Цена 2 раздела составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС (20%) в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

Цена 3 раздела составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС (20%) в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

3.2. Оплата выполненных работ производится по разделам путем безналичного перечисления денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Подрядчика. Аванс не предусмотрен.

3.3. Заказчик осуществляет оплату каждого раздела выполненных работ в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ при условии поступления на счет Заказчика целевого финансирования на данные цели.

3.4. Оплата по договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

3.5. Цена договора включает в себя все расходы на уплату налогов, сборов, других обязательных платежей и иные расходы Подрядчика, в том числе сопутствующие, связанные с исполнением Технического задания и настоящего договора.

3.6. Обязательства Заказчика по оплате договора считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика, указанного в пункте 12 договора.

3.7. Превышение Подрядчиком объемов Работ и стоимости работ, не подтвержденные дополнительным соглашением Сторон к настоящему Договору, оплачиваются Подрядчиком за свой счет.

3.8. Источник финансирования – Субсидия, предоставляемая Заказчику Управлением государственной охраны объектов культурного наследия Нижегородской области (далее по тексту - Главный распорядитель бюджетных средств), в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации (Субсидия в целях финансового обеспечения уставной деятельности автономной некоммерческой организации «Институт развития городской среды Нижегородской области»).

3.9. Подрядчик дает согласие на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств (Управлению государственной охраны объектов культурного наследия Нижегородской области), предоставившим субсидии, и органами государственного финансового контроля плановых и (или) внеплановых проверок соблюдения условий, целей и порядка их предоставления.

3.10. Заказчик не несет ответственности за несвоевременную оплату выполненных работ, связанных с несвоевременным поступлением денежных средств из бюджета Нижегородской области на расчетный счет Заказчика.

#### **4. Порядок сдачи-приемки выполненных работ**

4.1. Сдача-приемка каждого раздела выполненных работ оформляется Актом сдачи-приемки выполненных работ каждого раздела по форме, установленной Приложением №2 к настоящему договору (далее – Акт сдачи-приемки выполненных работ), подписываемым Сторонами.

4.2. По запросу Заказчика, Подрядчик предоставляет отчет о выполнении Работ Заказчику в свободной форме в электронном виде, подписанной руководителем Подрядчика.

4.3. Не позднее 1 (одного) календарного дня после завершения каждого раздела Работ Подрядчик направляет Заказчику 2 (два) подписанных экземпляра Акта сдачи-приёмки выполненных работ.

4.4. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения от Подрядчика документов каждого раздела, указанных в пункте 4.3 настоящего договора рассматривает результаты и осуществляет приемку выполненных работ по договору на предмет соответствия их объема и качества требованиям, изложенным в Техническом задании и договоре, и направляет заказным письмом с уведомлением, либо отдает нарочно Подрядчику подписанный Заказчиком 1 (один) экземпляр Акта сдачи-приемки выполненных работ либо запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов выполненных работ, или мотивированный отказ от принятия результатов выполненных работ, или акт с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения.

4.5. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов выполненных работ, или мотивированного отказа от принятия результатов выполненных работ, или акта с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок Подрядчик в срок, установленный Заказчиком, но не более 10 (десяти) рабочих дней, обязан предоставить Заказчику ответ на запрашиваемые разъяснения в отношении выполненных работ, устранить полученные от Заказчика замечания/недостатки/произвести доработки и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявленными требованиями/замечаниями комплект отчетной документации, отчет об устранении недостатков, необходимых доработок, а также повторный подписанный Подрядчиком Акт сдачи-приемки выполненных работ по соответствующему разделу в 2 (двух) экземплярах для принятия Заказчиком результатов выполненных работ.

#### **5. Права и обязанности сторон**

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Техническим заданием и настоящим договором, а также своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с Техническим заданием и договором.

5.1.3. Запрашивать у Подрядчика информацию и материалы о ходе и состоянии исполнения обязательств по договору.

5.1.4. Осуществлять контроль за порядком, объемом и сроками выполнения работ в соответствии с Техническим заданием.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Сообщать в письменной форме Подрядчику о недостатках, обнаруженных в ходе исполнения обязательств по договору, в течение 5 (пяти) рабочих дней после обнаружения таких недостатков.

5.2.2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные работы в соответствии с Техническим заданием и договором.

5.3. Подрядчик вправе:

5.3.1. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно выполнения работ в рамках договора.

5.3.2. Досрочно выполнить Работы каждого из разделов, предусмотренные Договором, при этом он не вправе требовать увеличения цены Договора.

5.4. Подрядчик обязан:

5.4.1. Своевременно и надлежащим образом выполнять работы в соответствии с Техническим заданием.

5.4.2. Обеспечивать соответствие результатов выполненных работ требованиям Технического задания, качества, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4.3. Предоставить по письменному запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему договору.

5.4.4. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при сдаче-приемке выполненных работ, за свой счет.

5.4.5. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения и банковских реквизитов в срок не позднее 1 (одного) календарного дня со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактическим местом нахождения Подрядчика будет считаться адрес, указанный в разделе 12 настоящего договора.

5.4.6. Не разглашать и не использовать в личных целях сведения конфиденциального характера, ставшие известными вследствие выполненных работ в рамках договора, а также принять меры по недопущению разглашения таких сведений.

5.4.7. Уступать (отчуждать) Заказчику исключительное право на результат Работы.

5.4.8. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством и договором.

## **6. Конфиденциальность**

6.1. Для целей настоящего Договора термин «Конфиденциальная информация» означает любую информацию по настоящему Договору, имеющую действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, не предназначенную для широкого распространения и (или) использования неограниченным кругом лиц, удовлетворяющую требованиям законодательства Российской Федерации.

6.2. Стороны обязуются сохранять Конфиденциальную информацию, и принимать все необходимые меры для ее защиты. Стороны настоящим соглашаются, что не разгласят и не допустят Разглашения Конфиденциальной информации, никаким третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны, кроме случаев непреднамеренного и (или) вынужденного раскрытия Конфиденциальной информации по причине обстоятельств непреодолимой силы или в силу требований действующего законодательства Российской Федерации, вступивших в силу решений суда соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления, при условии, что в случае любого такого раскрытия:

а) Сторона предварительно уведомит другую Сторону о наступлении соответствующего события, с которым связана необходимость раскрытия Конфиденциальной информации, а также об условиях и сроках такого раскрытия;

б) Сторона раскроет только ту часть Конфиденциальной информации, раскрытие которой необходимо в силу применения положений действующего законодательства Российской Федерации, вступивших в законную силу решений судов соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления.

6.3. Соответствующая Сторона настоящего договора несет ответственность за действия (бездействие) своих работников и иных лиц, получивших доступ к Конфиденциальной информации.

6.4. Для целей настоящего Договора «Разглашение Конфиденциальной информации» означает несанкционированные соответствующей Стороной действия другой Стороны, в результате которых какие-либо третьи лица получают доступ и возможность ознакомления с Конфиденциальной информацией.

6.5. Разглашением Конфиденциальной информации, признается также бездействие соответствующей Стороны, выразившееся в необеспечении надлежащего уровня защиты Конфиденциальной информации, и повлекшее получение доступа к такой информации со стороны каких-либо третьих лиц.

6.6. Соответствующая Сторона несет ответственность за убытки, которые могут быть причинены Заказчику в результате разглашения Конфиденциальной информации, или несанкционированного использования Конфиденциальной

информации в нарушение условий настоящей статьи, за исключением случаев раскрытия Конфиденциальной информации, предусмотренных в настоящей статье.

6.7. Передача Конфиденциальной информации, оформляется Актом, который подписывается уполномоченными лицами Сторон.

6.8. Передача Конфиденциальной информации, по открытым каналам телефонной и факсимильной связи, а также с использованием сети Интернет без принятия соответствующих мер защиты, удовлетворяющих обе Стороны, запрещена.

## **7. Ответственность Сторон**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Под ненадлежащим исполнением Подрядчиком обязательств понимается результат выполнения работ, не соответствующий требованиям, установленным Техническим заданием.

7.2. Ответственность за достоверность и соответствие законодательству Российской Федерации сведений, указанных в представленных Подрядчиком документах, несет Подрядчик.

7.3. За нарушение сроков выполнения работ каждого раздела Заказчик вправе требовать с Подрядчика уплаты неустойки (пени) в размере 0,1 % от стоимости невыполненного раздела работ за каждый день просрочки.

7.4. В случае нарушения Подрядчиком обязанностей, предусмотренных п.4.5. настоящего Договора, Заказчик вправе требовать с Подрядчика уплаты неустойки (пени) в размере 0,1 % от полной стоимости работ за каждый день просрочки.

7.5. В случае несвоевременной оплаты Заказчиком выполненных работ, Подрядчик вправе требовать выплаты неустойки (пени) в размере 0,1% от стоимости неоплаченного раздела работ за каждый день просрочки.

7.6. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием форс-мажорных обстоятельств, таких, как пожар, стихийные бедствия, война и другие обстоятельства чрезвычайного и непредотвратимого характера (непреодолимой силы), которые находятся вне контроля Сторон и которые Стороны не могли ни предвидеть, ни избежать при обычной степени заботливости и осмотрительности.

7.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе произвести оплату цены Договора после перечисления Подрядчиком соответствующего размера неустойки либо Заказчик вправе взыскать неустойку в бесспорном порядке, путем удержания из стоимости выполненных Работ, предъявленных к оплате Подрядчиком в случае нарушения Подрядчиком пунктов настоящего Договора.

## **8. Порядок расторжения договора**

8.1. Договор может быть расторгнут:

1. по соглашению Сторон;
2. в случае отказа Заказчика от исполнения договора при условии оплаты Подрядчику фактически понесенных им расходов;
3. в случае отказа Подрядчика от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков;
4. в судебном порядке.

8.2. Заказчик вправе обратиться в суд в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке с требованием о расторжении договора, в т.ч. в случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ, предусмотренных договором, более чем на 10 (десять) рабочих дней.

8.3. Расторжение договора производится Сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

8.4. Расторжение Договора не отменяет передачу (отчуждение) исключительного права от Подрядчика к Заказчику на результат Работы, полученный Заказчиком в течение срока действия Договора. Заказчик вправе реализовывать исключительное право на результат Работы на территории всего мира с момента перехода исключительного права от Подрядчика к Заказчику.

## **9. Порядок рассмотрения споров и удовлетворения взаимных требований**

9.1. В своих взаимоотношениях Стороны стремятся избегать споров и разногласий, а в случае их возникновения – разрешать их на основании взаимного согласия. Если согласие не достигнуто, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Нижегородской области. Соблюдение досудебного (претензионного) порядка рассмотрения споров является обязательным. Сторона, получившая претензию, обязана ответить на нее в 5-дневный календарный срок.

## **10. Срок действия договора, порядок внесения изменений**

10.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания обеими Сторонами и действует до момента исполнения сторонами обязательств по договору.

10.2. Изменение и дополнение договора возможно по письменному соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к договору. Дополнительные соглашения к договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

## **11. Прочие условия**

11.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Все извещения (претензии, иные письма) считаются надлежаще отправленными Сторонами, если они отправлены по электронной почте.

11.3 После подписания настоящего Договора все прочие предварительные и другие договоренности Сторон, устные и письменные, по предмету настоящего Договора теряют юридическую силу.

11.4. Стороны пришли к соглашению, что документы подписанные сторонами и направленные по электронной почте или по факсу считаются действительными, а их письменная форма соблюденной (п.2 ст.434 ГК РФ) и являются частью настоящего Договора, при условии передачи указанных документов на адреса электронной почты (почта Заказчика – [info@sredann.org](mailto:info@sredann.org), почта Подрядчика - \_\_\_\_\_).

11.5. С момента заключения настоящего Договора, Подрядчик не вправе использовать результат Работы, созданные материалы (любая информация, сведения, решения и т.д.) в личных целях, на создания иных материалов, решений, передачу третьим лицам и т.д.

11.6. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

Настоящий договор имеет приложения, являющееся его неотъемлемой частью:

Приложение 1: Техническое задание;

Приложение 2: Акт сдачи-приемки выполненных работ.

## 12. Адреса и реквизиты Сторон

<b>Заказчик</b>	<b>Подрядчик</b>
АНО "ИРГС Нижегородской области" Юридический адрес: 603000, г. Нижний Новгород, ул.Максима Горького, д. 150 Фактический адрес: 603005, г.Нижний Новгород, ул.Ульянова, д.31 ИНН/КПП 5260453548/526001001 ОГРН 1185275020193 ОКПО 28143922 Расчетный счет: 40601810722024000001 в Волго-Вятском ГУ Банка России г.Нижний Новгород БИК: 042202001 e-mail: info@sredann.org	<i>Полное наименование Подрядчика</i> <i>Юр.адрес:</i> _____ <i>Факт.адрес:</i> _____ <i>ИНН</i> _____ <i>КПП</i> _____ <i>р/с</i> _____ <i>в</i> _____ <i>(наименование и адрес банка)</i> <i>БИК</i> _____ <i>ОГРН</i> _____ <i>ОКПО</i> _____ <i>тел.</i> _____ <i>e-mail:</i> _____
_____/Д.Н. Муравьев/ М.П.	_____/_____/_____ М.П.



Согласовано

Утверждаю

Индивидуальный предприниматель  
Игнатушко Марина Владимировна

Исполнительный директор автономной  
некоммерческой организации «Институт  
развития городской среды Нижегородской  
области»

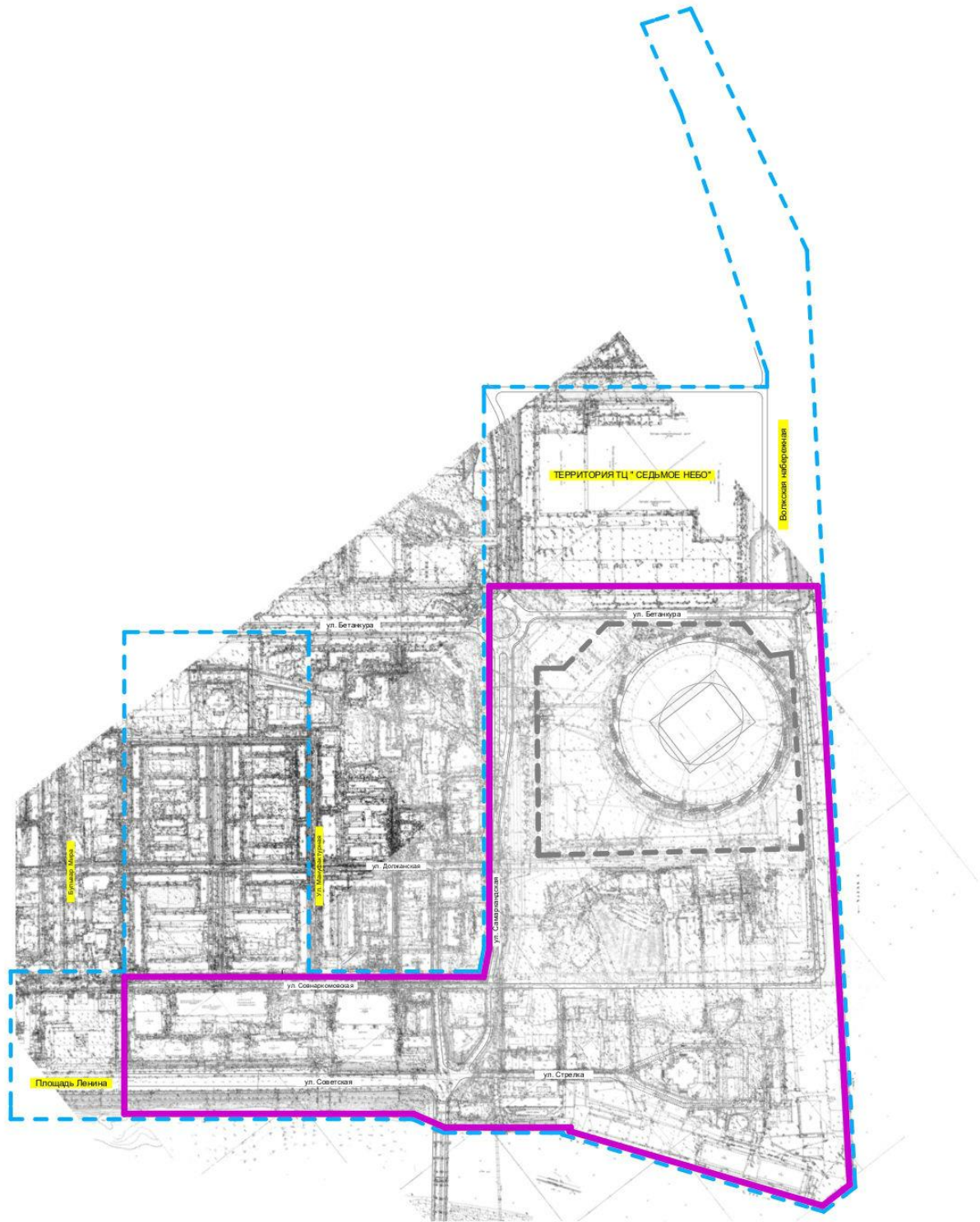
\_\_\_\_\_ М.В. Игнатушко  
М.П.

\_\_\_\_\_ Д.Н. Муравьев  
М.П.

**Техническое задание**  
**на проведение социально-культурологических исследований в рамках**  
**разработки концепции развития территории Стрелки**  
**в г. Н. Новгороде**

№	Перечень основных данных	
1	<b>Наименование работ</b>	Проектно-исследовательские материалы в рамках разработки концепции развития территории
2	<b>Объект разработки</b>	территория Стрелки в г. Н. Новгороде (приложение №1). Площадь разработки: около 136 га
3	<b>Цели работы</b>	Проведение социокультурных исследований территории Стрелки для формирования концепции развития современной, комфортной городской среды, отвечающей идентичности города, лучшим мировым образцам
4	<b>Задачи работы</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Определить планировочную и функциональную структуру территории.</li><li>2. Определить наиболее перспективные функции различных объектов градостроительства и места их размещения на территории с учетом увеличения туристического потенциала и популяризации объектов культурного наследия.</li><li>3. Определить укрупненно экономические показатели по объектам и этапам реализации. Дать предложения по наиболее эффективным механизмам для реализации комплексного развития территории, в том числе разработке методических рекомендаций для создания нормативно-правовой базы.</li><li>4. Сформировать видение открытых и</li></ol>

		<p>комфортных для горожан и гостей города общественных пространств.</p> <p>5. Разработать визуальные материалы проекта (презентации, 3D, выставки, фильмы, макеты и др.) с целью представления их различным заинтересованным аудиториям.</p>
5	<b>Основные требования к составу, содержанию представляемых материалов, разделам и последовательности выполнения работ</b>	В соответствии с приложением №2
6	<b>Материалы предоставляемые Заказчиком до начала выполнения работ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчет – аналитическое исследование существующих и потенциальных аудиторий, которые будут пользоваться, участвовать в жизни территории.</li> <li>2. Сведения о современном землепользовании и о зарегистрированных правах на земельные участки Росреестра в границах формирования Концепции развития территории Стрелки (схема границ участков, поставленных на кадастровый учет).</li> <li>3. Перечень утвержденной и действующей градостроительной документации в границах подготовки концепции градостроительного развития территории Стрелки.</li> <li>4. Перечень объектов культурного наследия, расположенных в границах территории.</li> <li>5. Актуальная схема существующих зон охраны объектов культурного наследия в границах территории и на смежных с ней участках.</li> <li>6. Архивные фотоматериалы, текстовые и графические материалы по отдельным объектам культурного наследия, расположенных в границах территории Стрелки и на участках, непосредственно к ней прилегающим.</li> </ol>
7	<b>Срок и разделы выполнения работ</b>	В соответствии с приложением №3
8	<b>Согласование концепции</b>	Каждый раздел представляется Заказчику на рассмотрение



 Граница для выполнения комплекта проектно-исследовательских материалов в рамках формирования КОНЦЕПЦИИ РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ СТРЕЛКИ. Площадь-136 га



<b>Раздел 1</b>			
<b>№</b>	<b>Задача</b>	<b>Итоговый документ</b>	<b>Формат предоставления материалов</b>
1.1.	Анализ запросов ключевых стэйкхолдеров территории и потенциальных групп пользователей, на размещение объектов коммерческой и жилой недвижимости, туристической инфраструктуры, на улучшение пешеходной и транспортной доступности	Отчет-анализ в виде текстовых выводов и публикации издания с основными идеями, проблемами, потребностями, предложениями выявленными в ходе исследования, включающий: анкетирование (500 шт., резидентов территории) и глубинные интервью (30 шт.), круглые столы и проектные семинары с основными стейкхолдерами. жителями, с руководителями культурных, социальных, спортивных институций, владельцами предприятий среднего и крупного бизнеса в сфере услуг, владельцами недвижимости, студентами и пр.	Печатная версия формат А3,А4, электронная версия в pdf, doc, exls;
<b>Раздел 2</b>			
<b>№</b>	<b>Задача</b>	<b>Итоговый документ</b>	<b>Формат предоставления материалов</b>
2.1.	Определение градостроительного значения и выявление функций территории проектирования в структуре города.	Ситуационные планы, аналитические схемы (двухмерные), инфографика, текстовые выводы дающие оценку расположения территории в городском контексте.	Масштаб на усмотрение Исполнителя по согласованию с Заказчиком, печатный вариант формата А3, электронный вариант в форматах pdf,

			doc;
2.2.	Анализ ранее разработанной градостроительной документации для территории, в том числе, в аспекте генерального плана, правил землепользования и застройки	Аналитические схемы, текстовые выводы, инфографика в том числе, дающие представление о ограничениях накладываемых существующими документами, их влиянии на потенциально-оптимальное развитие комплексной застройки территории.	Масштаб на усмотрение Исполнителя по согласованию с Заказчиком, печатный вариант формата А3, электронный вариант в форматах pdf, doc, jpeg;
2.3.	Анализ и классификация морфологии и стилистических особенностей объектов существующей застройки	Чертеж (чертежи) ситуационной схемы, генплана (и его фрагментов), аналитические схемы, инфографика, текстовые выводы, фотоматериалы, отображающие месторасположение и особенности морфологии, параметров, объектов, период их возведения, состояние.	Масштаб на усмотрение Исполнителя по согласованию с Заказчиком, печатный вариант формата А3, электронный вариант в форматах pdf, doc;
2.4.	Анализ и оценка состояния существующих общественных пространств (при наличии) на территории, включая оценку обеспечения территории объектами обслуживания, в том числе социальными, основные зоны и объекты притяжения	Чертеж (чертежи) ситуационной схемы, генплана (и его фрагментов), аналитические схемы, инфографика, текстовые выводы, фотоматериалы (при необходимости) отображающие характеристики общественных пространств (местоположение, типы, состояние инфраструктуры, баланс территорий по типам); местоположение, типы существующих социальных объектов и объектов	Масштаб на усмотрение Исполнителя по согласованию с Заказчиком, печатный вариант формата А3, электронный вариант в форматах pdf, doc;

		обслуживания, их мощностей, доступности и т.п.; материалы, отображающие местоположение, типы, радиусы воздействия, доступности, мощности зон и объектов притяжения	
2.5.	Анализ особенностей территории (ограничений) влияющих на развитие градостроительных характеристик среды;	Чертеж (чертежи) ситуационной схемы, генплана (и его фрагментов), аналитические схемы, инфографика, текстовые выводы, фотоматериалы, отображающие местоположение, типы, антропогенных и ландшафтных объектов, ограничений связанных с природными, санитарно-техническими условиями, охраной культурного наследия;	Масштаб на усмотрение Исполнителя по согласованию с Заказчиком, печатный вариант формата А3, электронный вариант в форматах pdf, doc;
2.6.	Определение критериев оценки вариантов градостроительного развития территории с учетом результатов проведенного аналитического исследования	Текстовый документ включающий список критериев, по усмотрению разработчиков-аналитические схемы (двухмерная и 3-х мерная графика)	Масштаб на усмотрение Исполнителя по согласованию с Заказчиком, печатный вариант формата А3, электронный вариант в форматах pdf, doc, jpeg;
<b>Раздел 3</b>			

№	Задача	Итоговый документ	Формат предоставления материалов
3.1.	Культурологический анализ территории	Отчет, включающий экспертные опросы (45 шт.) глубинные - интервью с представителями экспертных и городских сообществ - урбанисты, специалисты отвечающие за стратегию развития города, экологи, историки, краеведы, историки, культурологи, архитекторы, представители епархии, экскурсоводы, эксперты по организации общественного транспорта и моторизованной мобильности, вело активисты), результаты обработки опросов, воркшопов и глубинных интервью, карта-схема социальных и культурных активностей на территории. Перспективный план развития социальных и культурных программ на территории (2-3 варианта вектора развития)	Печатная версия формат А3,А4, электронная версия в pdf, doc, exls;

**Итоговый комплект материалов в рамках формирования Концепции развития территории Стрелки.**

Комплект материалов по обоснованию функционального, типологического, социально-культурологического содержания и оптимального объектного наполнения территории, в том числе:

- Комплект документации с перечнем актуальных потребностей в развитии территории Стрелки, содержательно обосновывающего и подтверждающего уникальность территории Стрелки в соответствии с разноплановыми критериями различного уровня, ее символическую и экономическую значимость.
- Анализ потенциала Стрелки для учета ее роли в функциональной структуре Нижнего Новгорода. Принципы, закономерности и слагаемые успешных мест

(городских общественных пространств) на примере позитивного опыта отечественной и зарубежной актуальной градостроительной практики.

- Комплект документации с описанием функционального содержания объектов на территории Стрелки, обоснованием предлагаемой типологии и мощности объектов.

- Комплект обобщающей прогностической документации с описанием пространственных и социокультурных сценариев градостроительного развития территории Стрелки.



**Календарный план выполнения работ:**

Срок выполнения работ – не более 40 календарных дней с момента подписания контракта. Каждый раздел включает 1-2 промежуточные презентации по текущему состоянию работ, по согласованию с Заказчиком.

<b>№ раздела</b>	<b>Сроки выполнения</b>
Раздел 1	Не более 10 календарных дней
Раздел 2	Не более 20 календарных дней
Раздел 3	Не более 10 календарных дней
Итого:	Не более 40 календарных дней

## АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ \_\_\_\_\_ РАЗДЕЛА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

г. Нижний Новгород

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Автономная некоммерческая организация «Институт развития городской среды Нижегородской области», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице исполнительного директора Муравьева Дмитрия Николаевича, действующего на основании Доверенности №1 от 06 августа 2018 года, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

В соответствии с договором № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года (далее – Договор) Подрядчик выполнил обязательства по выполнению работ \_\_\_\_\_ раздела в соответствии с Техническим заданием, а именно:

1. \_\_\_\_\_.
2. Фактическое качество выполненных работ *соответствует/не соответствует* требованиям Договора.
3. Вышеуказанные работы согласно Договора должны быть выполнены с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года, фактически выполнены с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года.
4. Недостатки выполненных работ (выявлены/не выявлены).
5. Стоимость выполненных работ \_\_\_\_\_ раздела (включает в себя стоимость отчуждения исключительных прав на результат \_\_\_\_\_ раздела работ) по Договору составила: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

СДАЛ:

ПРИНЯЛ:

**Подрядчик:**

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
МП

\_\_\_\_\_/Д.Н. Муравьев/  
МП